

MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITÀ E RICERCA  
Istituto Statale di Istruzione Superiore  
"Betty Ambiveri"

Via C. Berizzi, 1-24030 Presezzo (BG)



CIRCOLARE N.98

Presezzo, 12/11/2017

AI COORDINATORI DI CLASSE  
AI COLLABORATORI DEL DS  
AL DSGA  
ALBO

Oggetto: **attivazione MINICORSI di recupero**

Si avvisano i **coordinatori** che dai prossimi consigli di classe sarà possibile attivare i **minicorsi di recupero** per tutte le classi che ne ravvedano la necessità.

Tutte le classi dell'Istituto (tranne i percorsi leFP) potranno fruire di questo strumento a patto che non vi sia in corso un progetto di potenziamento (matematica/inglese).

Nello specifico i minicorsi saranno rivolti a piccoli gruppi di studenti, **minimo cinque**, eventualmente di classi parallele. Potranno essere attivati, se saranno opportunamente motivati e se il quadro delle valutazioni dell'alunno sia tale da rendere efficace il corso. Saranno i CdC a deliberarli tenendo presente **di poter fruire nel primo periodo di uno/due minicorsi**.

Il CdC dovrà deliberare i corsi, stabilire l'**elenco dei destinatari (minimo 5 studenti** per una durata massima di **5 ore**) ed un **calendario di massima**. I corsi si terranno in orario extracurricolare. Per gli studenti destinatari del corso vi sarà l'obbligo di frequenza. Si sottolinea che i corsi saranno sospesi qualora il numero dei partecipanti agli incontri non sia garantito.

**Il docente del CdC**, se interessato, potrà organizzare personalmente il minicorso; diversamente sarà la F.S. a trovare le risorse necessarie (in base alle disponibilità raccolte tramite apposito modulo).

**Le segnalazioni alle famiglie** degli studenti destinatari del progetto saranno gestite dal docente del CdC (comunicerà sul libretto scolastico la segnalazione e il calendario), mentre **il docente che terrà il minicorso** manderà alle famiglie, al CdC ed alla F.S. un breve resoconto relativo a PARTECIPAZIONE, FREQUENZA, INTERESSE e GIUDIZIO.

Viste le premesse, si invitano i coordinatori a segnalare, tramite il **modulo allegato**, per ogni disciplina che sarà oggetto degli interventi:

1. l'elenco dei destinatari;
2. i nominativi dei docenti di materia del C.d.C. disponibili ad effettuare il corso;
3. un possibile calendario "di massima" degli incontri.

Si chiede di inviare i modelli compilati alla **prof.ssa Semperboni**, referente dell'Area 3, ([stefania.semperboni@betyambiveri.it](mailto:stefania.semperboni@betyambiveri.it)) e di lasciarne una copia cartacea nel cassetto #16.

Il minicorso potrà iniziare dopo **non meno di 5 giorni** e, comunque, **previa autorizzazione del DS**.

La referente rimane a disposizione dei CdC per eventuali chiarimenti.

Si ringrazia per la collaborazione.

II DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Rosarita ROTA